

Sveučilište u Rijeci
ODJEL ZA INFORMATIKU
Ulica Radmile Matejčić 2, Rijeka
Akademska 2019./2020. godina

MENADŽMENT I UPRAVLJANJE

Studij:	Diplomski studij informatike
Godina i semestar:	2. godina, 3. semestar
Web stranica predmeta:	http://www.inf.uniri.hr , https://moodle.srce.hr
ECTS bodovi:	6
Nastavno opterećenje:	2 + 2

Nositelj predmeta:

prof.dr.sc. Patrizia Pošćić
e-mail: patrizia@inf.uniri.hr
web stranica: <http://www.inf.uniri.hr>
Ured: Radmile Matejčić 2, soba O-404
Vrijeme konzultacija: srijedom od 11h do 13h ili po dogovoru e-mailom

Asistent:

Kristian Stančin, mag.inf.
e-mail: kristian.stancin@inf.uniri.hr
web stranica: <http://www.inf.uniri.hr>
Ured: Radmile Matejčić 2, soba O-523
Vrijeme konzultacija: srijedom od 10:00 do 12:00h ili po dogovoru e-mailom

MENADŽMENT I UPRAVLJANJE

Razvijanje općih i specifičnih kompetencija (znanja i vještina)

- Upoznavanje studenata s elementima upravljanja i odlučivanja, te važnosti menadžmenta u organizacijskom sustavu. organizacijskom teorijom i praksom te ulogom menadžmenta u upravljanju poslovnim sustavima.
- Dati prikaz razvoja metoda za menadžment i upravljanje, ukazati na njihove gospodarske i društvene utjecaje te na perspektive i izazove njihova daljnjeg razvoja.

Korespondentnost i korelativnost programa

Program je kolegija u korelaciji s kolegijima Strategijsko planiranje informacijskih sustava, Softversko inženjerstvo i Upravljanje informatičkim projektima.

Okvirni sadržaj predmeta

Teorija organizacije. Funkcije organizacije. Odnos upravljanja, rukovođenja, menadžmenta i odlučivanja. Poduzetništvo. Tržišno natjecanje. Malo poduzeće – velike korporacije. Planiranje, kadrovska funkcija, praćenje rada, kvaliteta. Total quality management. SWOT analiza. Analizira poslovanje poduzeća i ocjenjuje njegova uspješnosti. Troškovi poslovanja. Priprema menadžera na svim razinama (strateški, taktički ili operativni menadžment) za donošenje odluka u poslovnim organizacijama. Načini i metode rješavanja problema. Faze procesa odlučivanja. Faktori odlučivanja. Upravljanje pomoću ciljeva. Sigurnost i rizici. Timsko odlučivanje. Psiho-sociološki aspekt menadžmenta. Pobjednički mentalitet uspješnih menadžera. Korištenje informacijskih sustava kao osnove za odlučivanje i upravljanje. Prikupljanje informacija za potrebe donošenja odluke. Metode kao: analize podataka, odlučivanje, priprema prezentacija, govorna komunikacija, komunikacija u prodaji, priprema pregovora i pregovaranja, vođenje sastanaka, intervjuiranje, organiziranje, snimanje procesa rada i promjena procesa.

Oblici provođenja nastave i način provjere znanja

Predavanja, vježbe, samostalni zadaci, seminar, konzultacije.

Popis literature potrebne za studij i polaganje ispita

1. Čičin-Šain, D.: Osnove menadžmenta (digitalna skripta), Visoka škola za turistički menadžment Šibenik, 2009.
2. Buble, M. Strateški menadžment. Sinergija, Zagreb, 2005.
3. Sikavica, P.; Bahtijarević-Šiber, F.; Pološki Vokić, N.: Temelji menadžmenta, Školska knjiga, Zagreb, 2008.

Popis literature koja se preporučuje kao dopunska

1. Žugaj, M., R. Brčić: Menadžment, FOI, Varaždin, 2003.
1. Smith, S.: Strateg: kako poslovni cilj pretvoriti u uspjeh, MEP Consult, Zagreb, 2003.

Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe predmeta

Kroz ustrojeni sustav osiguranja kvalitete Odjela za informatiku.

Mogućnost izvođenja na stranom jeziku

Ne

R. BR.	OČEKIVANI ISHODI
1.	opisati i definirati osnovne pojmove menadžmenta
2.	razlikovati različite tipove upravljanja
3.	primijeniti kvantitativne metode potpore odlučivanju, uređenja procesa i oblikovanja organizacije
4.	opisati i objasniti tehnike poticanja kreativnosti i motivacije
5.	razlikovati tehnike upravljanja projektima, vremenom, konfliktima i teškim klijentima
6.	analizirati strategijske mogućnosti i opravdati izbor poslovne strategije

AKTIVNOSTI I OCJENJIVANJE STUDENATA

VRSTA AKTIVNOSTI	ECTS	ISHODI UČENJA	SPECIFIČNA AKTIVNOST	METODA PROCJENJIVANJA	BODOVI MAX.
Zadaća	0,5	3	Samostalno obrađivanje zadanih tema	Vrednovanje kvalitete obrađenosti teme	5
Strateški plan	2	1-6	Samostalno obrađivanje zadanih tema i njihova izlaganja	Vrednovanje kvalitete obrađenosti teme i njezino izlaganje	30
Analiza alata za poslovno izvještavanje	1	1-5	Samostalno obrađivanje zadanih tema	Vrednovanje kvalitete obrađenosti teme	10
Rasprave na forumu	0,5	1-6	Aktivno sudjelovanje na svim raspravama postavljenima na forumu, vezanima uz gradivo kolegija	Vrednovanje kvalitete obrađenosti gradiva, kvalitete sudjelovanja u raspravi te količine sudjelovanja na svaku temu	5
Kontinuirana provjera znanja	2	1-6	Dvije kontrolne zadatke (kolokviji)	Bodovi na kolokviju se pretvaraju u ocjenске bodove	50
UKUPNO	6				100

Obveze i vrednovanje studenata

Na svakoj aktivnosti (osim kolokvija) student mora ostvariti najmanje 50% bodova (od ukupnih ocjenjskih bodova za tu aktivnost).

1. Pohađanje nastave

Predavanja i vježbe izvode se većinom u online obliku (preko Merlin stranice kolegija) te iznimno u bloku od po 2 sata prema rasporedu (studenti su obavezni pratiti obavijesti na Merlin stranici kolegija, vezano uz datume kada će se nastava odvijati fizički u učionici).

2. Zadaća

Tijekom semestra studenti će u paru riješiti zadane zadatke iz područja teorije igara te riješene zadatke postaviti na Merlin. Vrednovat će se točnost zadatka te postupak dolaženja do rezultata. Na taj način studenti će moći skupiti maksimalno 5 bodova.

3. Strateški plan

Tijekom semestra svaki student će napraviti individualni strateški plan za poduzeće, te ga izložiti ostalim studentima na nastavi. Vrednovat će se način i kvaliteta obrade zadane teme, te njeno izlaganje. Strateški plan izrađivat će se u dvije faze od kojih svaka nosi 15 ocjenjskih bodova. Na taj način studenti će moći skupiti maksimalno 30 bodova.

4. Analiza alata za poslovno izvještavanje

Tijekom semestra studenti će u paru napraviti analizu odabranog alata za poslovno izvještavanje (OLAP Reporting ili ERP alat). Vrednovat će se način i kvaliteta obrade zadane teme. Na taj način studenti će moći skupiti maksimalno 10 bodova

5. Rasprave na forumu

Tijekom semestra od studenata se očekuje učestalo praćenje te aktivno i samostalno sudjelovanje u svim objavljenim raspravama na forumu na Merlinu (5-7 rasprava). Vrednovat će se način i kvaliteta obrade zadane teme rasprave, kao i broj objavljivanja (postova) na svaku zadanu temu. Na taj način studenti će moći skupiti maksimalno 5 bodova.

6. Kontinuirana provjera znanja

Tijekom semestra pisat će se dvije kontrolne zadaće (2 kolokvija) koje će uključivati teoretska pitanja iz predavanja, a na svakoj kontrolnoj zadaći studenti će moći skupiti maksimalnih 25 bodova.

Ocjena iz kolegija

Završni ispit

Nema završnog ispita.

Na prethodno opisani način (pohađanje nastave, praktični rad, seminarski rad, kontrolne zadaće) studenti mogu skupiti svih 100 ocjenskih bodova tijekom trajanja nastave. Studenti koji su skupili manje od 50 ocjenskih bodova moraju ponovno upisati kolegij.

Konačna ocjena

Donosi se na osnovu zbroja svih bodova prikupljenih tijekom izvođenja nastave prema sljedećoj skali:

A – 90% - 100%	(ekvivalent: izvrstan 5)
B – 75% - 89,9%	(ekvivalent: vrlo dobar 4)
C – 60% - 74,9%	(ekvivalent: dobar 3)
D – 50% - 59,9%	(ekvivalent: dovoljan 2)
F – 0% - 49,9%	(ekvivalent: nedovoljan 1)

6. Ispitni rokovi

Redoviti:

5.2.2020.
19.2.2020.

Izvanredni:

30.3.2020.
2.9.2020.

RASPORED NASTAVE – zimski (I) semestar ak. godine 2019./2020.

Nastava će se na predmetu odvijati u zimskom semestru prema sljedećem rasporedu:

Tj.	Datum	Vrijeme	Prostor	Tema	Nastava	Izvođač
1.	02.10.2019.	11:45h	359	Uvod – pravila igre	P1	Patrizia Pošćić Kristian Stančin
	02.10.2019.		online	Osnove teorije igara – simultane igre	V1	Kristian Stančin
2.	07.10.2019.		online	Osnove menadžmenta	P2	Patrizia Pošćić
	09.10.2019.		online	Osnove teorije igara – sekvencijalne igre + zadaća	V2	Kristian Stančin
3.	14.10.2019.		online	Teorije menadžmenta	P3	Patrizia Pošćić
	16.10.2019.	12:15h	359	Strateški plan – promišljanje i planiranje	V3	Kristian Stančin
4.	21.10.2019.		online	Menadžersko planiranje (strateški menadžment)	P4	Patrizia Pošćić
	23.10.2019.		online	Izrada strateškog plana (1. faza) – konzultacije	V4	Kristian Stančin
5.	28.10.2019.		online	Menadžersko odlučivanje	P5	Patrizia Pošćić
	30.10.2019.	12:15h	359	Izrada strateškog plana (1. faza) – konzultacije u učionici	V5	Kristian Stančin
6.	04.11.2019.		online	Organizacijski menadžment	P6	Patrizia Pošćić
	06.11.2019.	12:15h	359	Prezentacija prve faze strateškog plana	V6	Kristian Stančin
7.	11.11.2019.		online	Kadrovski menadžment	P7	Patrizia Pošćić
	13.11.2019.	12:15h	359	Strateški plan – Izvršenje strategije i kontrola	V7	Kristian Stančin
8.	18.11.2019.	10:15h	357	1. KOLOKVIJ	P8	Patrizia Pošćić
	20.11.2019.		online	Izrada strateškog plana (2. faza) – konzultacije	V8	Kristian Stančin
9.	25.11.2019.		online	Projektni menadžment i softver za upravljanje projektima	P9	Patrizia Pošćić
	27.11.2019.	12:15h	359	Izrada strateškog plana (2. faza) – konzultacije u učionici	V9	Kristian Stančin
10.	02.12.2019.		online	Spašavanje projekata i upravljanje neusklađenostima i kriznim situacijama	P10	Patrizia Pošćić
	04.12.2019.	12:15h	359	Prezentacija druge faze strateškog plana	V10	Kristian Stančin
11.	09.12.2019.		online	Virtualna organizacija i poslovanje te sustavi kvalitete	P11	Patrizia Pošćić
	11.12.2019.	12:15h	359	Alati za poslovno izvještavanje	V11	Kristian Stančin
12.	16.12.2019.		online	Upravljanje vremenom	P12	Patrizia Pošćić
	18.12.2019.		online	Analiza alata – konzultacije	V12	Kristian Stančin
13.	06.01.2020.			PRAZNIK	P13	Patrizia Pošćić
	8.01.2020.		online	Analiza alata – konzultacije	V13	Kristian Stančin
14.	13.01.2020.	10:15h	357	2. KOLOKVIJ	P14	Patrizia Pošćić
	15.01.2020.		online	Predaja analize alata - Merlin	V14	Kristian Stančin
15.	20.01.2020.		online		P15	Patrizia Pošćić
	22.01.2020.		online		V15	Kristian Stančin

P – predavanja

V – vježbe

Napomena: Moguće su manje izmjene rasporeda nastave. Za nove verzije rasporeda potrebno je pratiti obavijesti u e-kolegiju.