

## c) OPIS POSTUPKA PROCJENE NASTAVE OD STRANE STUDENATA

<b>Cilj:</b>	Vrednovanje kvalitete nastavnog rada nastavnika i suradnika određenog kolegija kao i angažman studenta na određenom kolegiju kako bi se na temelju procjena i sugestija mogao unaprijediti rad nastavnika i nastava na pojedinom kolegiju. Izdavanje potvrde o kvaliteti nastavnog rada nastavnika ili suradnika s pozitivnom ocjenom u svrhu izbora u zvanje.
<b>Odgovorni:</b>	Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na sastavnici
<b>Metodologija provedbe i obrade podataka:</b>	<p><b>Metodologija provedbe vrednovanja nastave putem ISVU sustava</b></p> <p>Vrednovanje nastave putem ISVU sustava provodi se aplikacijom „studomat“. Vrednovanje se provodi na obrascu definiranom na razini Sveučilišta u Rijeci. Preduvjet provedbe vrednovanja nastave putem ISVU-a su pripremljeni podaci za provođenje on-line procjene (upisni listovi, nastavne grupe studenata iz kolegija, izvođači nastave) navedeni na mrežnim stranicama ISVU Centra potpore: (<a href="http://www.isvu.hr/upute/isvu_sustav_pomoci.htm">http://www.isvu.hr/upute/isvu_sustav_pomoci.htm</a> )</p> <p>Postupak provedbe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na uvodnom predavanju nastavnik upoznaje studente sa svrhom i načinom provedbe vrednovanja nastave od strane studenata</li> <li>- najkasnije 2 tjedna prije završetka semestra (turnusne nastave) ISVU koordinatori evidentiraju parametre za provođenje on-line vrednovanja (elementi strukture studija, vrste nastave čije izvođače se anketom želi vrednovati, kolegiji koje se anketom želi vrednovati, datum početka i datum završetka procjene)</li> <li>- najkasnije tjedan dana prije završetka semestra (turnusne nastave) Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na sastavnici Sveučilišta elektroničkomom poštom obavještava studente o provedbi vrednovanja nastave</li> <li>- na jednom od posljednjih predavanja predmetni nastavnik informira studente o provedbi vrednovanja nastave</li> <li>- vrednovanje nastave studenti provode za kolegije koje su upisali u tekućem semestru (turnusu) putem aplikacije „studomat“</li> </ul>

	<p>- određeni kolegij student može istim upitnikom procijeniti samo jednom</p> <p>- pri popunjavanju upitnika za određeni kolegij student istovremeno vrednuje sve izvođače koji su izvodili nastavu nastavnoj grupi/grupama u kojima je sam pohađao nastavu</p> <p>- vrednovanje se provodi krajem svakog semestra i traje od najkasnije dva tjedna prije završetka semestra (turnusne nastave) pa najkasnije do upisa u sljedeću akademsku godinu</p> <p>- u svrhu usporedivosti rezultata sastavnica je dužna usvojenu proceduru provoditi dosljedno.</p> <p>Postupak obrade podataka:</p> <p>- po završetku vrednovanja podaci, prikupljeni od strane SRCA, se automatski obrađuju, rezultatima se pristupa putem ISVU Nastavničkog portala</p> <p><b>Metodologija provedbe vrednovanja nastave putem tiskanih obrazaca</b></p> <p>Anketiranje studenata provode studenti koje koordiniraju predstavnici u Odboru za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na sastavnici.</p> <p>Vrednovanje se provodi pomoću anketnog upitnika definiranog na razini Sveučilišta u Rijeci.</p> <p>Postupak provedbe:</p> <p>- na uvodnom predavanju nastavnik upoznaje studente sa svrhom i načinom provedbe vrednovanja nastave od strane studenata</p> <p>- najkasnije 2 tjedna prije završetka semestra (turnusne nastave) Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na sastavnici dogovara u koordinaciji s predmetnim nastavnikom termine u kojima se na njegovom kolegiju može provesti vrednovanje te broj studenata u određenoj grupi</p> <p>- Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na sastavnici Sveučilišta priprema potrebni broj anketnih upitnika</p> <p>- sastavnice definiraju način na koji studenti koji provode anketiranje, preuzimaju i predaju ispunjene anketne upitnike</p> <p>- anketiranje studenata se provodi na početku nastavnog sata, bez prisutnosti nastavnika</p> <p>- student koji provodi anketu daje kratko objašnjenje o cilju i načinu provođenja ispitivanja te dijeli anketne upitnike</p> <p>- nakon što studenti ispune anketne upitnike, student koji</p>
--	---

	<p>provodi anketiranje prikuplja ispunjene anketne upitnike i sprema ih u kuvertu, na kuvertu zapisuje podatke o kolegiju te datum i vrijeme provedbe anketiranja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odmah po provođenju ankete na kuvertu se potpisuje student koji je proveo anketiranje na način koji jamči da se kuverta ne može neovlašteno otvarati te predaje kuverte u skladu s procedurom sastavnice</li> </ul> <p>Postupak obrade podataka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anketni listići se učitavaju na sastavnici</li> <li>- obrada rezultata i pisanje izvješća se provodi na sastavnici ili, prema potrebi, u Centru za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Sveučilišta.</li> </ul>
<p><b>Objavljivanje rezultata:</b></p>	<p>Uvid u rezultate procjene ima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procijenjeni nastavnik, nositelj kolegija</li> <li>- predsjednik Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na sastavnici</li> <li>- prodekan za nastavu/ zamjenik pročelnika</li> <li>- dekan/ pročelnik odjela.</li> </ul> <p>Prema procjeni sastavnice, uvid u rezultate procjene mogu imati i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- voditelj katedre/zavoda na kojoj nastavnik obavlja nastavnu djelatnost</li> <li>- članovi Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na sastavnici</li> <li>- predstavnici studenata</li> <li>- drugi dionici nastavnog procesa.</li> </ul> <p>Potrebno je da sastavnica redovito javno objavljuje skupne rezultate vrednovanja od strane studenata.</p>

<p><b>Preporučena dinamika provedbe i odaziv:</b></p>	<p>Vrednovanje putem informacijskog sustava je potrebno provoditi za sve kolegije krajem semestra ili krajem turnusa ako se nastava provodi u turnusima (modularno).</p> <p>Sastavnice koje koriste tiskane anketne upitnike, nakon inicijalnog vrednovanja, isto provode najmanje jednom u tri (3) godine. Ako su na određenom kolegiju postignuti rezultati vrednovanja nastavnog rada nastavnika ili suradnika nezadovoljavajući, vrednovanje nastave iz tog kolegija treba provoditi i češće.</p> <p>Vrednovanje se može koristiti u svrhu izdavanja potvrde o kvaliteti nastavnog rada ako je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vrednovanju pristupilo najmanje 33% studenata upisanih na kolegijute</li> <li>- vrednovanju pristupilo najmanje 10 studenata upisanih na kolegiju (što je moguće postići akumulacijom kroz više godina).</li> </ul>
<p><b>Postupak kod nezadovoljavajućih vrednovanja:</b></p>	<p>Nezadovoljavajućim vrednovanjem se smatra vrednovanje čija je prosječna vrijednost vrednovanja svih čestica anketnog upitnika u dijelu B „Procjena nastavnice/nastavnika na navedenom kolegiju“ definiranog na razini Sveučilišta u Rijeci manja od 3,00.</p> <p>Obveza je nastavnika ili suradnika s nezadovoljavajućim vrednovanjem ili vrednovanjem s prosječnom vrijednošću nižom od 3,00 za bilo koju česticu u dijelu B „Procjena nastavnice/nastavnika na navedenom kolegiju“ i dijelu C „Procjena kolegija u cjelini“ anketnog upitnika provedba samovrednovanja putem obrasca utvrđenog na razini Sveučilišta u Rijeci. Provedbu samovrednovanja pokreće i prati Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na sastavnici te s rezultatima provedenog samovrednovanja upoznaje upravu sastavnice.</p> <p>Preporuka je upravi sastavnice propisivanje i drugih oblika postupanja u slučaju nezadovoljavajućeg vrednovanja poput primjene postupka suradničke procjene te ovisno o aspektima djelovanja nastavnika s najnižim procjenama, mjera s ciljem unapređenja nastavničkih kompetencija kroz programe edukacije nastavnika i/ili savjetovanja nastavnika u Sveučilišnom savjetovališnom centru.</p>
<p><b>Izdavanje potvrde o kvaliteti nastavnog rada nastavnika ili suradnika s pozitivnom</b></p>	<p>Izdavanje Potvrde o kvaliteti nastavnog rada nastavnika ili suradnika s pozitivnom ocjenom u svrhu izbora u zvanje izdaje se nastavnicima ili suradnicima čija je prosječna vrijednost vrednovanja svih čestica anketnog upitnika u dijelu B „Procjena nastavnice/nastavnika na navedenom kolegiju“ definiranog na razini Sveučilišta u Rijeci veća ili jednaka tri (<math>\geq 3</math>) utvrđena na osnovi rezultata svih vrednovanih</p>

<b>ocjenom u svrhu izbora u znanstveno-zvanje:</b>	<p>kolegija kroz najmanje dvije akademske godine od zadnjeg izbora u zvanje, uz uvjet pozitivne procjene na većinskom broju vrednovanih kolegija. Sastavnice za izdavanje Potvrde o kvaliteti mogu propisati strože uvjete od navedenih.</p> <p>Potvrdu izdaje sastavnica Sveučilišta u Rijeci. Izgled Potvrde definira se ovim dokumentom.</p> <p>Nastavniku koji nije zadovoljio kriterij za izdavanje Potvrde izdaju se samo rezultati prikupljenih vrednovanja u zadnje tri godine.</p>
<b>Preporuka</b>	<p>Sastavnicama se sugerira vrednovanje nastave putem ISVU sustava uz korištenje jedinstvenog upitnika na razini Sveučilišta.</p>