



Sveučilište u Rijeci
**Fakultet informatike
i digitalnih tehnologija**

NAPUTAK

o organizaciji i provedbi vrednovanja ishoda učenja i
ocjenjivanja

Rijeka, srpanj 2025. godine

Na temelju Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu u Rijeci (KLASA: 030-01/23-01/12, URBROJ: 2170-137-01-23-1, od 25. srpnja 2023. godine) i Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu u Rijeci (KLASA: 030-01/24-01/14, URBROJ: 2170-137-01-24-1, od 23. travnja 2024. godine), ovim se Naputkom daju smjernice za organizaciju i provedbu vrednovanja ishoda učenja i ocjenjivanja na Fakultetu informatike i digitalnih tehnologija Sveučilišta u Rijeci.

Izrazi koji u ovom Naputku imaju rodno značenje koriste se poštujući načela rodno osjetljivog i rodno neutralnog jezika te vodeći računa o jasnoći odredaba i čitkosti teksta. Pri tome, smatra se da se svi jezični oblici u ovom Naputku odnose na sve osobe, neovisno o njihovom rodnom identitetu.

I. Izvođenje nastave i vrednovanja

Na Fakultetu informatike i digitalnih tehnologija nastava se izvodi u hibridnom modelu, kombiniranjem virtualnih oblika nastave i izravne, učioničke nastave. Pritom virtualni oblici nastave mogu biti zastupljeni u sljedećem obimu:

- na obveznim kolegijima do 40% nastavnih sati,
- na izbornim kolegijima do 100% nastavnih sati,

pri čemu kumulativno na cijelom studijskom programu virtualni oblici izvođenja nastave ne smiju prelaziti 40% nastavnih sati. O konačnim udjelima oblika izvođenja nastave na pojedinom studiju vodi se evidencija (izvedbeni plan studija).

Vrednovanje ostvarenih ishoda učenja može se provoditi virtualnim načinom u dijelu formativnih vrednovanja, a sumativna vrednovanja tijekom nastave (npr. kolokviji) i na ispitima moraju se odvijati u kontroliranim ispitnim uvjetima (nedvojbeni autentifikacija osobe studenta i mogućnost nadzora provođenja vrednovanja).

II. Vrednovanje ishoda učenja i ocjenjivanje

Ostvareni ishodi učenja studenta vrednuju se i ocjenjuju tijekom nastave na kolegiju (*kontinuirano praćenje i vrednovanje*) te na ispitu. Studenti su dužni sudjelovati u svim aktivnostima i oblicima nastave opisanim u izvedbenom planu studija tj. izvedbenim planovima pojedinačnih kolegija (tzv. DINP-ovima). U izvedbenom planu svakog kolegija navedene su obveze studenata koji studiraju u punoj nastavnoj satnici (u redovitom ili izvanrednom statusu).

Ocjenjivanje ostvarenih ishoda učenja na kolegiju izražava se postotnim ocjenskim bodovima na skali od 0 do 100%, pri čemu je prolazna ocjena najmanje 50% ocjenskih bodova.

Kroz kontinuirano vrednovanje postignutih ishoda učenja na pojedinom kolegiju (tijekom nastave) student može ostvariti od 50% do 70% ocjenskih bodova, a preostali dio od najviše 50% do najmanje 30% ocjenskih bodova može ostvariti na ispitu.

Student koji u kontinuiranom praćenju ostvari od 0% do 49% od ocjenskih bodova koje je bilo moguće steći kroz kontinuirano vrednovanje, nema pravo pristupa ispitu i mora ponovo upisati kolegij. Student koji u kontinuiranom praćenju ostvari 50% i više od

ocjenskih bodova koje je bilo moguće steći kroz kontinuirano vrednovanje, uz zadovoljenje dodatnih uvjeta propisanih izvedbenim planom kolegija, može pristupiti ispitu.

Nastavnici su dužni navesti način ocjenjivanja na kolegiju u izvedbenom planu kolegija, odnosno broj bodova koji se može ostvariti tijekom kontinuiranog praćenja te na ispitu.

III. Vrednovanje ishoda učenja u kontinuiranom praćenju

U slučaju da obvezno kontinuirano vrednovanje ima prag prolaza (npr. parcijalni ispit tj. bilo kakvo eliminacijsko vrednovanje), studentu mora biti omogućen ponovljeni pristup takvim vrednovanjima.

Student ima pravo prigovora na vrednovanje i ocjenjivanje u kontinuiranom praćenju, kojeg podnosi pisanim putem prodekanu Fakulteta u čijem su djelokrugu nastava i studenti u roku od 2 radna dana po objavi rezultata.

IV. Ispit

Ispit se sastoji od pisane i/ili usmene provjere stečenih ishoda učenja (uključujući i izvedbu praktičnog rada). Na ispitu student mora ostvariti barem 50% od ocjenskih bodova koje je bilo moguće steći na ispitu kako bi ostvario ECTS bodove kolegija¹. Student ima pravo polagati ispit iz istog kolegija najviše 3 puta u jednoj akademskoj godini, a može pristupiti ponovnom polaganju ispita s vremenskim razmakom od najmanje 14 dana.

Ispit se odvija javno. Na usmenom dijelu ispita, pored nastavnika ispitivača i studenta koji polaže ispit, moraju biti prisutne još barem dvije osobe iz redova studenata, nastavnika ili drugih osoba ovlaštenih za praćenje nastavnog procesa (primjerice, uključiti suradnike na kolegiju, organizirati skupna ispitivanja, prezentacije projekta i sl. s većim brojem studenata i nastavnika kako bi se osigurala javnost ispita).

Rezultat usmene provjere stečenih ishoda učenja mora studentu biti priopćen odmah po održanom ispitu. Rezultati pisanih provjera stečenih ishoda učenja moraju biti poznati studentu najkasnije 5 radnih dana po njihovu održavanju, a nužno barem 1 radni dan prije usmene provjere. Nastavnik je dužan omogućiti uvid u vrednovanje pisane provjere odmah nakon objave rezultata i pružiti povratnu informaciju o načinu vrednovanja, pa je uputno pripaziti na termin objave rezultata.

Pisane provjere stečenih ishoda učenja čuvaju se do kraja akademske godine.

Nastavnik je dužan ocijeniti studenta ocjenom nedovoljan (1), slovna ocjena F, u slučajevima:

- kada student neopravdano napusti prostoriju u kojoj se održava pisana provjera ili odustane od već započete usmene provjere,

¹ Stvarni bodovi ostvareni na ispitu mogu se razlikovati od ocjenskih bodova te je potrebno na odgovarajući način izvršiti pretvaranje. Primjerice, ispit nosi najviše 30 ocjenskih bodova, a realizira se pisanom provjerom znanja od najviše 120 bodova. Student na ispitu ostvaruje 80 od 120 bodova, odnosno 66,67%. Ostvareni broj bodova odgovara $0,667 \times 30 = 20$ ocjenskih bodova.

- kada student ne pristupi usmenoj provjeri nakon pisane provjere koja je pozitivno ocijenjena,
- kada se student tijekom ispita nedolično ponaša, ometa druge studente ili koristi nedozvoljena pomagala, radi čega je udaljen s ispita.

Student koji nije zadovoljan ostvarenim rezultatom na ispitu ima pravo u roku od 1 radnog dana nakon priopćenja ocjene izjaviti pisani prigovor čelniku Fakulteta. Prigovor mora biti obrazložen.

V. Konačna ocjena na kolegiju

Konačna ocjena na kolegiju je zbroj ocjenskih bodova postignutih u kontinuiranom praćenju i vrednovanju i ocjenskih bodova postignutih na ispitu. Ako izvedbenim planom za određeni kolegij nije predviđen ispit, konačna ocjena na kolegiju jednaka je zbroju ocjenskih bodova postignutih u kontinuiranom praćenju. U ovom se slučaju studentu ocjena upisuje u sustav ISVURi nakon prijave na ispitni termin.

Ocjena ostvarenosti ishoda učenja na kolegiju donosi se kako slijedi:

- za ostvarenih 90 do 100% ocjenskih bodova ocjena izvrstan (5), slovna ocjena A,
- za ostvarenih 75 do 89% ocjenskih bodova ocjena vrlo dobar (4), slovna ocjena B,
- za ostvarenih 60 do 74% ocjenskih bodova ocjena dobar (3), slovna ocjena C,
- za ostvarenih 50 do 59% ocjenskih bodova ocjena dovoljan (2), slovna ocjena D,
- za ostvarenih do 49% ocjenskih bodova ocjena nedovoljan (1), slovna ocjena F.

Sve granične vrijednosti postotaka spomenute ranije uključive su u pripadnu ocjenu.

Prolazne ocjene su izvrstan (5), vrlo dobar (4), dobar (3) i dovoljan (2), te njima student ostvaruje ECTS bodove kolegija.

Ako se kolegij ocjenjuje opisno, uspjeh na njemu ne ubraja se u izračun prosjeka ocjena studija. Studentu koji je na takvom kolegiju ostvario najmanje 50% ocjenskih bodova donosi se ocjena zadovoljio/la i upisuju ostvareni ECTS bodovi.

VI. Ispitni rokovi i termini

Ispitni rokovi su u pravilu zimski, ljetni i jesenski. Nastavnici trebaju organizirati najmanje 3 ispitna termina za svaki kolegij, a preporuka je da se u izvedbenom planu predlože 4 ispitna termina:

- dva u veljači (za kolegije zimskog semestra),
- po jedan tijekom ožujka ili travnja i rujna (za kolegije zimskog semestra),
- po dva u lipnju/srpnju i rujnu (za kolegije ljetnog semestra).

Pri izradi izvedbenih planova kolegija potrebno je planirati ispitne termine u skladu s planiranim ispitnim terminima ostalih kolegija i unijeti ih u [interni sustav](#) za planiranje ispitnih aktivnosti. Na početku semestra potrebno je unijeti sve ispitne termine pojedinog kolegija u desktop aplikaciju ISVU Ispiti ([preuzimanje](#) aplikacije).

Prijavu na ispit student podnosi putem informacijskog sustava evidencije studenata ([Studomat](#)), najkasnije dva dana prije ispitnog termina, a iznimno i u kraćem trajanju ako

tako u sustavu ISVU odredi nastavnik. Student može odjaviti ispit putem informacijskog sustava evidencije studenata najkasnije 24 sata prije ispitnog termina, a iznimno i u kraćem trajanju ako tako u sustavu ISVU odredi nastavnik. Popis studenata prijavljenih za određeni ispitni termin moguće je preuzeti u aplikaciji [ISVURi](#).

VII. Evidencija ispita u sustavima ISVU i ISVURi

Nakon završetka nastave u semestru, studentima koji nemaju pravo pristupa ispitu i moraju ponovo upisati kolegij, nastavnik u sustavu ISVU treba zabraniti prijavu ispita.

Nakon održavanja ispita, u informacijski sustav evidencije studenata (ISVURi) unosi se brojčana ocjena, slovna ocjena te ukupni postotni² ocjenski bodovi za prolazne ocjene. Studentu koji nije odjavio ispit, a nije pristupio ispitu, upisuje se NPI.

Ispitni rok potrebno je zaključati, otisnuti evidenciju održanog ispita (ispitnu listu) te ju potpisanu predati u Studentsku službu u roku od 8 dana od održanog ispita. Prijavnice nije potrebno otiskivati niti dostavljati.

VIII. Napredovanje kroz studij

Student u redovitom statusu studira u sklopu pune nastavne satnice i upisuje u pravilu 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom nastave.

Student u redovitom statusu koji nije ostvario upisane ECTS bodove u akademskoj godini, dužan je ponovo upisati iste kolegije u sljedećoj akademskoj godini i, sukladno studijskom programu, razliku kolegija u pravilu do 60 ECTS bodova.

Student u redovitom statusu upisuje višu godinu temeljem ostvarenih uvjeta propisanih [Odlukom o uvjetima upisa u višu godinu Sveučilišnog prijediplomskog studija Informatika i Sveučilišnog diplomskog studija Informatika](#) i ima pravo najviše jednom ponavljati svaku studijsku godinu³.

Student u izvanrednom statusu na Fakultetu studira u sklopu pune nastavne satnice. Student u izvanrednom statusu koji nije ostvario upisane ECTS bodove u akademskoj godini, dužan je ponovo upisati iste kolegije u sljedećoj akademskoj godini. Detaljnije informacije u vezi studiranja u izvanrednom statusu možete potražiti [ovdje](#).

Student je obvezan završiti studij najkasnije u roku koji je dvostruko dulji od trajanja studija.

² Upisuju se cjelobrojne vrijednosti pa je prethodno potrebno napraviti odgovarajuće zaokruživanje.

³ Ova se odredba odnosi na studente koji su u akademskoj godini 2023./2024. prvi put upisali 1. godinu studija.